Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

для детей дошкольного и младшего школьного возраста

начальная школа-детский сад сельского поселения «Село Калиновка»

Ульчского муниципального района Хабаровского края

ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

педагогическим советом Директор МБОУ НШДС с. Калиновка

протокол №1 от 01.08.2022 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В. Евсеева

 приказ № 33-3 от 31.08.2022 г.

# Положение о контроле за состоянием здоровья воспитанников

## Общие положения

* 1. Положение о контроле за состоянием здоровья воспитанников в МБОУ НШДС

с. Калиновка (далее МБОУ) разработано на основе ст. 41 Закона Российской Федерации

 «Об образовании» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, а так же Устава МБОУ.

* 1. Положение представляет собой систему реализации необходимых условий, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников.
	2. Образовательное учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников:
* социальные, экономические и экологические условия окружающей действительности;
* учитывает факторы риска, имеющие место в образовательном учреждении, которые приводят к ухудшению здоровья воспитанников;
* учитывает фактор негативного популяционного сдвига в здоровье воспитанников и всего населения страны в целом;
* опирается на систему знаний, установок, привычек, формируемых у воспитанников в процессе обучения, правил поведения.

Особенности отношения воспитанников к своему здоровью существенно отличаются от такового у взрослых, т.к. отсутствует опыт «нездоровья» (за исключением детей с хроническими заболеваниями), затруднен прогноз последствия своего отношения к здоровью.

## Общие принципы о контроле за состоянием здоровья воспитанников

* 1. МБОУ при реализации образовательных программ создаёт условия, гарантирующие охрану и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:
* текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
* проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
* соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
* расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОО в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.
	1. МБОУ обеспечивает учет и контроль факторов, оказывающих влияние на состояние здоровья воспитанников (проведением обследований, лабораторных испытаний социальных, экономических и экологических условий окружающей действительности);
	2. МБОУ обеспечивает соответствие инфраструктуры образовательного учреждения условиям здоровьесбережения воспитанников:
* соответствие состояния и содержания территории, здания и помещений;

-соответствие оборудования (для водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения) требованиям санитарных правил, требованиям пожарной безопасности, требованиям безопасности дорожного движения;

* наличие и необходимое оснащение помещений для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи в соответствии с требованиями санитарных правил);
* оснащение физкультурного зала и других спортивных сооружений необходимым оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями санитарных правил для освоения основных и дополнительных образовательных программ;
* оснащение в соответствии с требованиями санитарных правил помещений для работы медицинского персонала оборудованием для проведения профилактических осмотров, профилактических мероприятий различной направленности, иммунизации, первичной диагностики заболеваний, оказания первой медицинской помощи; наличия здоровьесберегающего оборудования, используемого в профилактических целях;
* формирование культуры здоровья педагогических работников образовательного учреждения (наличие знаний и умений по вопросам использования здоровьесберегающих методов и технологий; здоровьесберегающий стиль общения; образ жизни и наличие ответственного отношения к собственному здоровью).
	1. МБОУ обеспечивает в образовательном процессе формирование у воспитанников системы знаний, установок, правил поведения, привычек, отношения воспитанников к своему здоровью, связанного с укреплением здоровья и профилактикой его нарушений, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников;
	2. МБОУ проводит работу по организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в образовательном учреждении, организации системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни, реализацию дополнительных образовательных программ, ориентированных на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни, которые могут быть реализованы как в урочной (аудиторной), так и во внеурочной (внеаудиторной) деятельности;
	3. Обеспечивает соблюдение санитарных норм, предъявляемых к организации образовательного процесса (объем нагрузки по реализации основных и дополнительных образовательных программ, время на самостоятельную учебную работу, время отдыха, удовлетворение потребностей обучающихся в двигательной активности), в том числе при введении в образовательный процесс педагогических инноваций.
	4. Взаимодействует с учреждениями дополнительного образования, культуры, физической культуры и спорта, здравоохранения и другими заинтересованными организациями по вопросам охраны и укрепления здоровья, безопасного образа жизни воспитанников.
	5. В образовательном процессе обеспечивает преемственность и непрерывность обучения здоровому и безопасному образу жизни на различных ступенях образования.

## Функции медицинского персонала

* 1. На должность медицинской сестры назначается специалист в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010 г. 3 541-н

«Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 25 августа 2010 г, регистрационный № 18247) по специальности «медицинская сестра»,

«фельдшер».

* 1. Права, обязанности и ответственность медицинских работников МБДОУ устанавливаются законодательством РФ, уставом больницы, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, настоящим Положением, должностными инструкциями и трудовыми договорами.
	2. Медицинский персонал, осуществляющий организацию охраны здоровья воспитанников МБОУ, выполняет следующие функции:
		1. Разрабатывает:
			+ план организационно-медицинской работы с учетом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки;
			+ план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей;
			+ комплексы физических упражнений по профилактике нарушений опорно- двигательного аппарата, формированию у детей правильной осанки и предупреждению плоскостопия (совместно с инструктором по физкультуре);
			+ памятки по организации режима дня, режима двигательной активности (совместно с заместителем заведующего по УВР).
		2. Составляет:
			+ меню, обеспечивающее сбалансированное питание воспитанников;
			+ график проведения вакцинации;
			+ график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режима.
		3. Осуществляет:
			+ динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;
			+ антропометрические измерения воспитанников;
			+ распределение детей на медицинские группы;
			+ медицинский осмотр и иммунопрофилактику;
			+ оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
			+ наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;
			+ дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;
			+ выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;
			+ информирование администрации и педагогов МБОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.;
			+ информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и работников МБОУ в течение двух часов после установления диагноза.
		4. Проводит:
			+ консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;
			+ консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания

здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;

* + - * мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний (витаминизация, фитотерапия и др.);
			* работу с воспитанниками и работниками МБОУ по формированию здорового образа жизни.
	1. 5. Участвует:
		+ педагогических совещаниях по вопросам оздоровления и закаливания детей.
	2. 6. Контролирует:
		+ режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;
		+ двигательную активность детей на физкультурных занятиях и в течение дня;
		+ организацию и проведение закаливающих мероприятий;
		+ качество организации питания детей;
		+ санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;
		+ соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками МБОУ;
		+ соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно- эпидемиологического режима;
		+ ведение работниками МБОУ установленной документации в пределах своих полномочий.

3.1.7.Оформляет и ведет следующие документы:

* План профилактической и оздоровительной работы.
* Списки детей по группам.
* Табели учета посещаемости детей.
* Медицинские карты детей (ф.№ 026/у).
* 10-дневное меню и меню-требование.
* Отчеты о медицинском обслуживании детей за календарный, учебный год.
* Справки, акты по итогам проверок, контроля.
* Журнал диспансерного учета.
* Журнал учета инфекционных заболеваний.
* Журнал наблюдения за контактными больными.
* Журнал учета больных, стоящих на учете у фтизиатра.
* Экстренное извещение об инфекционных заболеваниях, остром отравлении, необычной реакции на прививку (ф.№ 056/у).
* Журнал профилактических прививок.

-Журнал учета температурного режима в холодильнике для хранения вакцины и мед. препаратов.

* Журнал учета работы кварцевых и бактерицидных ламп.
* Журнал бракеража готовой продукции.
* Накопительная ведомость.
* Журнал учета сбалансированного питания.
* Журнал витаминизации 3-х блюд.
* Журнал профосмотров.
* Журнал учета осмотра на гельминтозы.
* Журнал учета травматизма.
* Журнал осмотра сотрудников на гнойничковые заболевания.
* Журнал осмотра детей на педикулез и кожные заболевания.
* Тетрадь на получение бакпрепаратов и медикаментов.
* Журнал санитарно- просветительской работы с сотрудниками и родителями.

## Заключительные положения

* 1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа директора МБОУ.
	2. Изменения и дополнения вносятся в Положение по мере необходимости и подлежат утверждению директором МБОУ.